

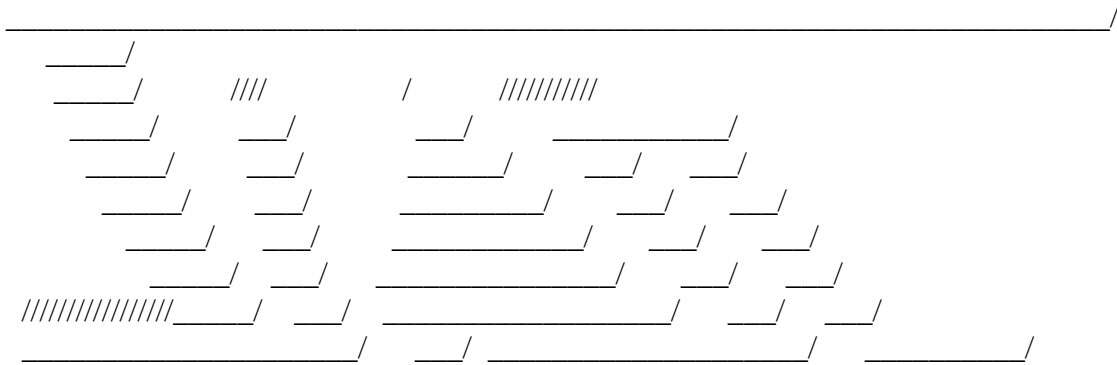
# Guia de utilização do sistema SIAD para Requisição de materiais de Consumo

Tela de entrada do sistema

**1º digitar o nº da sua unidade processadora no campo próprio**

Governo do Estado de Minas Gerais

////////////////////////////////////



SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACAO DE MATERIAL E  
SERVICO

**Unidade Processadora:** xxxxxxxx

Ano/Exercicio: 2006

Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---  
Help Fim

**2º Para continuar aperte enter até aparecer MENU, então marque com um X a opção ( )MATERIAL DE CONSUMO- Estoque**

**3º digite a opção 1 ou seja Requisicoes**

O33918AA  
M33918AA  
M1047039

S I A D  
Estado de Minas Gerais  
Material Consumo - Estoque

PRODEMGE  
06.11.2006  
15:02

**1 - Requisicoes**

- 2 - Entrada de Material de Consumo
- 3 - Saida de Material de Consumo
- 4 - Implantacao Saldos
- 5 - Consultas
- 6 - Relatorios on-line
- 7 - Parametros
- 8 - Calculo Gerencial
- 9 - Bolsa de Materiais - Movimentações
- 10 - Tabela de Convenio
- 11 - Funcoes especiais

**Opção 1**

Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---  
? Fim Inf MenuP

**4º digite a opção 1 ou seja Requisição Consumo**

O33918AK	S I A D	PRODEMGE
M33918AK	Estado de Minas Gerais	06.11.2006
M1047039	Requisicoes de Material de Consumo	15:05

- 1 - Requisicao Consumo**
- 2 - Requisicao entre Almoxarifados
- 3 - Requisicao Ressuprimento
- 4 - Requisicao Emprestimo
- 5 - Analisa Requisicao
- 6 - Altera Analise
- 7 - Cancela Analise
- 8 - Consulta
- 9 - Imprime Requisicao
- 10 - Imprime Analise
- 11 - Devolucao ao Almoxarifado(Consumo)
- 12 - Estorno de Devolucao(Consumo)

**Opção 1**

Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---  
? Fim Retrn MenuP

**5º digite a opção 1 Incluir**

O33918AU	S I A D	PRODEMGE
M33918AU	Estado de Minas Gerais	06.11.2006
M1047039	REQUISICAO DE CONSUMO	15:09

**1 - Incluir**

2 - Altera

3 - Cancela

**Opção 1**

Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---  
? Fim Retrn MenuP

**6º Digite o numero de sua unidade de estoque 2311019, depois aperte enter ate aparecer a proxima tela.**

O33318BA	S I A D	PRODEMGE
M33318LZ	Estado de Minas Gerais	06.11.2006
M1045691	Inclui Requisicao de Material de Consumo	15:12

Un. Processadora: 2311016 PRO-REITORIA DE PLANEJAMENTO, GESTAO E FINANÇAS/UN

Un. Requisitante: 2311016 PRPGF/UNIMONTES-PRO-REITORIA DE PLANEJAMENTO, GEST

**Unidade Estoque : \_2311019\_**

Para prosseguir com cadastramento de requisicao cadastrada parcialmente, informe ano/sequencial do documento : \_\_\_\_\_

Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---  
Help Desis Fim Retrn MenuP

**7º Digite o código do material no campo Item de Material( Haverá uma lista com códigos mais utilizados para facilitar a identificação dos materiais)**

**8º Em Unidade de Distribuição tecla F1 para lhe ajudar ( mas na lista estarão informados as unidades de cada material)**

**9º Na quantidade você especificara a quantidade solicitada**

**10º no campo convênio, este so será utilizado se o material solicitado por você for comprado via convênio.**

**11º no Elemento despesa seria o grupo em que se enquadra o material (Ex. 3017 higiene) mas estes elementos contarão na lista e na tecla de ajuda F1.**

O33318BA	S I A D	PRODEMGE
M33318ZW	Estado de Minas Gerais	06.11.2006
M1045691	Inclui Requisicao de Material de Consumo	15:14

Un. Processadora: 2311016 PRO-REITORIA DE PLANEJAMENTO, GESTAO E FINANÇAS/UN

Un. Requisitante: 2311016 PRPGF/UNIMONTES-PRPGF/UNIMONTES

Un. Almoxarifado: 2311019 DAM/UNIMONTES

Data Requisicao : 06/11/2006

ITEM - 001

Item Material : \_\_\_\_\_

Unidade de Distribuicao : \_\_\_\_\_

Quantidade : \_\_\_\_\_

Convenio : \_\_\_\_\_

Elemento Despesa : \_\_\_\_\_

Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---  
Help Desis Fim Parc Conf -Pag +Pag Retrn MenuP

**12º Se for requisitar mais de um material utilize F8 para ir para o próximo item ou F7 para retornar ao item anterior.**

**13º caso não tenha o material no estoque aparecerá esta mensagem**

**No Momento Nao Existe Estoque Para Este Material**

O33318BA                    S I A D                    PRODEMGE  
M33318ZW                   Estado de Minas Gerais                   06.11.2006  
M1045691                   Inclui Requisicao de Material de Consumo                   15:28

Un. Processadora: 2311016 PRO-REITORIA DE PLANEJAMENTO, GESTAO E FINANÇAS/UN

Un. Requisitante: 2311016 PRPGF/UNIMONTES-PRPGF/UNIMONTES

Un. Almoxarifado: 2311019 DAM/UNIMONTES

Data Requisicao : 06/11/2006

ITEM - 001

Item Material : 909572\_\_\_ TOMADA CONJUGADA - REDONDA UNIVERSAL, 2P+T 1 SECAO

Unidade de Distribuicao : 00001 1 UNIDADE

Quantidade : 1 \_\_\_\_\_

Convenio : \_\_\_\_\_

Elemento Despesa : 3020

Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---  
Help Desis Fim Parc Conf -Pag +Pag Retrn MenuP

**13º Se haver material no estoque basta dar enter e F5 para confirmar**

**QUALQUER DUVIDAR ENTRAR EM CONTATO COM O ALMOX. CENTRAL  
Tel: 3229 – 8128 ou 3229-8008 procurar Jairon ou Eliane**